

PRÍRUČKA POŽIADAVIEK KLADENÝCH NA DODÁVATEĽA

SP-Q-31101-BCQA

1	ÚČEL PROCEDÚRY	2
2	MOTIVÁCIA K ZMENE	3
3	ROZSAH	3
4	DEFINÍCIE/SKRATKY	3
5	ZHRNUTIE ZODPOVEDNOSTÍ	3
6	POŽIADAVKY KLADENÉ NA DODÁVATEĽA	3
6.1	Všeobecné informácie	3
6.1.1	Osvedčenie	3
6.1.2	Kontrola záznamov	3
6.1.3	Kvalita produktu	4
6.1.4	Právny a regulačný súlad	4
6.2	NÁKUPNÝ PROCES	4
6.3	POKROČILÉ PLÁNOVANIE KVALITY A SCHVAĽOVANIE NOVÝCH DIELOV	5
6.3.1	Schválenie nového dielu	5
6.3.2	Pokročilé plánovanie kvality	6
6.4	SCHVÁLENIE A HODNOTENIE DODÁVATEĽA	6
6.4.1	Schválenie nového dodávateľa a nového produktu	6
6.4.2	Hodnotenie dodávateľa	7
6.5	SÉRIOVÁ VÝROBA – PREPRAVNÉ DOKUMENTY A OZNAČOVANIE VÝROBKU	7
6.6	Identifikácia a sledovateľnosť	7
6.7	NEZHODY	8
6.8	POHOTOVOSTNÉ PLÁNY	8
6.9	NEUSTÁLE ZDOKONALOVANIE	9
6.10	ZODPOVEDNOSŤ SKUPINY BEKAERT	9
6.11	DEFINÍCIE	9
7	NÁPRAVNÉ KROKY	10
8	REFERENCIE/PRÍLOHA	10

1 ÚČEL PROCEDÚRY

Tento dokument predstavuje najnovšiu verziu „Príručky požiadaviek kladených na dodávateľa“, ktorá stanovuje minimálne kvalitatívne požiadavky skupiny Bekaert Group (ktorú tvorí spoločnosť NV Bekaert a jej pridružené spoločnosti) voči jej dodávateľom. Všade, kde je to vhodné, tento dokument stanovuje minimálne procedúry, ktoré sa musia efektívne zaviesť vo vašich zariadeniach. Ide o špecifické zákaznicke požiadavky od firmy Bekaert.

Táto príručka podlieha meniacim sa podmienkam v rámci nášho cyklu neustáleho zlepšovania.

Príručka predstavuje základný nástroj zabezpečenia kvality (1) aktivít spoločnosti Bekaert týkajúcich sa obstarávania zdrojov, (2) aktivít spoločnosti Bekaert týkajúcich sa subdodávok, predaja a opätovného nákupu („Obchodné činnosti“) a (3) kúpeného tovaru (valcovaného drôtu a kriticky dôležitého príslušenstva).

Najdôležitejšie požiadavky sú jasne zadefinované a vysvetlené. Zameriavajú sa na vytvorenie úplne transparentnej komunikácie medzi spoločnosťou Bekaert a jej dodávateľom. Uvedené podlieha vyhodnocovaniu, aktualizácii a neustálemu zdokonaľovaniu.

Obsahy vychádzajú z platných medzinárodných noriem pre kvalitu, životné prostredie, zdravie a bezpečnostný manažment DIN EN ISO 9001, ISO/TS 16949, ISO 14001 a OHSAS 18001, ako aj s požiadaviek „skupiny Bekaert“.

V Bekaerte kladieme veľký dôraz na úzku spoluprácu s našimi zákazníkmi a dodávateľmi, ktorá sa začína už pri prvom návrhu. Spolupráca je zameraná na vytvorenie optimálneho dizajnu výrobku, dosiahnutie optimálneho výkonu a splnenie nákladových cieľov.

Naši dodávatelia nesú plnú a výlučnú zodpovednosť za najlepšiu kvalitu dodávaného tovaru a musia vždy spĺňať všetky príslušné normy a špecifikácie. Dodržiavajú zákony a predpisy krajiny pôvodu aj krajiny cieľového určenia.

M. Taylor
Chief Executive Officer

T. Geurts
Chief Purchasing Officer

K. Gregoir
Global SH&E Manager

P. De Geyter
Global Quality Manager CQA
Head of central quality assurance

2 MOTIVÁCIA K ZMENE

Úplná revízia

3 ROZSAH

Všetky valcované drôty a kriticky dôležité príslušenstva a obchodné činnosti/činnosti týkajúce sa získavania zdrojov

4 DEFINÍCIE/SKRATKY

Pozrite si kapitolu 6.11

5 ZHRNUTIE ZODPOVEDNOSTÍ

- Nákupný odbor
- Odbor centrálného zabezpečenia kvality
- Odbor bezpečnosti, zdravia a životného prostredia

6 POŽIADAVKY KLADENÉ NA DODÁVATEĽA

6.1 Všeobecné informácie

6.1.1 Osvedčenie

Skupina Bekaert má osvedčenie ISO 9001 a ISO 14001. Niektoré divízie majú osvedčenie ISO/TS 16949 a OHSAS 18001. Pre dodávateľov valcovaného drôtu a kriticky dôležitého príslušenstva platí:

Minimálne osvedčenia vyžadované od dodávateľov: **ISO 9001** udelené nezávislým akreditovaným certifikačným orgánom. Dodávatelia musia spoločnosti Bekaert predložiť ich platné osvedčenia o riadení kvality.

Pokiaľ dodávateľ osvedčenie nemá, minimálna požiadavka je vytvorenie uspokojivého akčného plánu na jeho získanie alebo na dodržiavanie* normy ISO 9001. Pokiaľ dodávateľ osvedčenie nemá, audítori spoločnosti Bekaert môžu skontrolovať, či sú jeho pracovné postupy v súlade s ISO 9001.

*Akčný plán na získanie osvedčenia alebo dosiahnutie súladu v rámci jedného roka.

6.1.2 Kontrola záznamov

Od dodávateľov sa požaduje, aby uchovávali svoje záznamy podľa príslušných regulačných požiadaviek. Dodávatelia nesmú zaviesť zmenu výrobku alebo procesu jeho výroby bez získania predchádzajúceho písomného povolenia od spoločnosti Bekaert. Ak dodávateľ chce zaviesť zmenu výrobku a/alebo procesu, musí predložiť žiadosť dodávateľa o zmenu.

6.1.3 Kvalita produktu

Dodávatelia nesú plnú a výlučnú zodpovednosť za kvalitu dodávaných produktov a služieb, vrátane zodpovednosti za akékoľvek subdodávateľsky realizované služby a za subdodávateľov skupiny Bekaert. Kvalita musí byť v súlade so špecifikáciami spoločnosti Bekaert, ak je to vhodné.

Spoločnosť Bekaert alebo nezávislá tretia strana sú kedykoľvek oprávnení skontrolovať výrobné zariadenia dodávateľov. Takáto kontrola ani akékoľvek odporúčania, ktoré spoločnosť Bekaert prípadne poskytne, nebudú žiadnym spôsobom zmenšovať zodpovednosť dodávateľov za ich produkty. Skupina Bekaert môže, v žiadnom prípade však nemusí, skontrolovať prichádzajúci materiál pomocou odberu vzoriek alebo iným spôsobom. Akékoľvek prijatie (napr. úvodných vzoriek) neovplyvní právo spoločnosti Bekaert vyhlásiť zásielku za nevyhovujúcu, ak sa počas sériovej výroby objaví nesúlad. Sériová výroba znamená všetky dodávky po schválení úvodných vzoriek.

6.1.4 Právny a regulačný súlad

Dodávatelia musia vždy dodávať produkty, ktoré vyhovujú všetkým platným štátnym a bezpečnostným požiadavkám na materiály podliehajúce obmedzeniam, toxické materiály a nebezpečné materiály. Taktiež musia vyhovovať všetkým environmentálnym, elektrickým a elektromagnetickým požiadavkám uplatňovaným v krajine výroby aj v krajine cieľového určenia.

Dodávatelia musia priložiť Bezpečnostný list (SDS) pri prvej dodávke a pri každom výskyte zmeny, a to v súlade s regulačnými požiadavkami (neplatí pre valcovaný drôt).

Dodávatelia musia dostať pokyny na predkladanie správ na stránke IMDS, ak je to vhodné : www.mdsystem.com.

6.1.5. Kvalita prichádzajúceho produktu

Dodávatelia spoločnosti Bekaert sú zodpovední za vykonávanie kontroly a neustále úsilie o zlepšovanie svojich dodávateľov. Dodávatelia spoločnosti Bekaert musia tiež od svojich dodávateľov výrobného tovaru a služieb vyžadovať súlad s tu špecifikovanými požiadavkami. Majú povinnosť zaviesť a zdokumentovať vhodné kontroly. Dodávatelia spoločnosti Bekaert si musia vyberať svojich dodávateľov na základe očakávaní Bekaertu na nulovú chybovosť, ako aj na základe ich schopnosti udržiavať robustné procesy počas celej životnosti produktu.

6.1.6. Dodržiavanie Kódexu správania dodávateľov spoločnosti Bekaert

Všetci dodávatelia (vrátane ich pridružených spoločností) sa musia zaviazat' dodržiavať ustanovenia Kódexu správania sa dodávateľov spoločnosti Bekaert tak, že podpíšu formulár súhlasu a vrátia ho spoločnosti Bekaert.

6.2 NÁKUPNÝ PROCES

Spoločnosť Bekaert považuje svojich dodávateľov za Obchodných partnerov a zaväzuje sa realizovať svoje podnikateľské záležitosti čestným a etickým spôsobom, ktorý podporuje otvorenú a poctivú konkurenciu, pričom bude konať vo svojom najlepšom záujme a v najlepšom záujme svojich Obchodných partnerov.

Spoločnosť Bekaert verí, že dodávateľský reťazec v kľúčovej miere prispieva k rozvoju a uskutočňovaniu jej Programu firemnej sociálnej zodpovednosti a očakáva, že jej Obchodní partneri pri svojom podnikaní prejavia záujem o sociálnu a environmentálnu zodpovednosť.

Spoločnosť Bekaert sa snaží o spoluprácu s Partnermi pri podporovaní a posilňovaní súladu s nasledujúcimi smernicami.

Dodržiavanie Kódexu správania dodávateľov spoločnosti Bekaert: Od Obchodných partnerov sa očakáva, že

- budú dodržiavať Kódex správania dodávateľov spoločnosti Bekaert a začlenia do svojich podnikateľských a rozhodovacích procesov politiky zamerané na environmentálne otázky, ochranu zdravia a bezpečnosti pri práci, ľudské práva a prácu, aby zabezpečili, že ich operácie a produkty dodávané spoločnosti Bekaert vyhovujú všetkým národným a ďalším príslušným zákonom a predpisom.

6.3 POKROČILÉ PLÁNOVANIE KVALITY A SCHVAĽOVANIE NOVÝCH DIELOV

6.3.1 Schválenie nového dielu

Ak je to vhodné a spoločnosť Bekaert to schváli (v prípade produktov pre automobilový priemysel; iniciatíva musí vziť od spoločnosti Bekaert), môže sa valcovaný drôt aj pomocné príslušenstvo predložiť na proces PPAP (Production Part Approval Process – Proces schvaľovania výroby dielov)

Spoločnosť Bekaert bude informovať dodávateľa, pokiaľ sa dodávateľ musí podrobiť procesu PPAP v súlade s požiadavkami zákazníkov spoločnosti Bekaert (ak je to vhodné)

Dodávka prvých vzoriek – PPAP.

Dodávateľ musí predložiť vzorky a dokumentáciu na schválenie v nasledujúcich prípadoch (všetky dole uvedené postupy musí písomne schváliť oprávnená osoba v spoločnosti Bekaert pred zahájením):

- Nový dodávateľ alebo nový produkt
- Zmeny v technickom prevedení
- Zmena výrobných procesov alebo miesta výroby
- Nové výrobné prostredie

Musia sa splniť všetky požiadavky na výkresoch alebo formulároch špecifikácií, ktoré schváli oprávnená osoba zo spoločnosti Bekaert.

Dodávateľ preskúma všetky informácie uvedené na dokumentoch prijatých od spoločnosti Bekaert a okamžite písomne informuje spoločnosť o akýchkoľvek prípadných nepresnostiach, chybách alebo vynechávkach. V prípade potreby navrhne dodávateľ najvhodnejšie opravy bez nároku na akúkoľvek dodatočnú odmenu.

Dodávkou nového dielu dodávateľ potvrdzuje prevzatie a pochopenie všetkých dát a špecifikácií na splnenie požiadaviek nákupnej objednávky.

Pokiaľ dodávateľia nedokážu splniť špecifikácie, musia okamžite kontaktovať nákupný odbor spoločnosti Bekaert.

Úvodné vzorky: dodávateľ predloží úvodné vzorky z náradia pre sériovú výrobu a postupov stabilnej výroby. Dodávateľ nesie zodpovednosť za to, že zabezpečí, aby diely spĺňali všetky výkresové a materiálové špecifikácie ešte pred predložením. Vzorky nevyhovujúce požiadavkám spoločnosti Bekaert budú odmietnuté.

Každá výnimka alebo odchýlka od špecifikácií alebo požiadaviek spoločnosti Bekaert v ich pôvodnom znení si vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas oprávnenej osoby (Odbor kvality) v spoločnosti Bekaert. Úvodné predloženie vzoriek a v prípade potreby aj PPAP súboru (PSW, Rozmerová správa, správa SPC, COA, R&R a Plán kontroly) sa pošlú na príslušný odbor kvality.

Dodávateľ musí ručiť za to, že ich produkty budú v súlade so schválenými vzorkami bez akýchkoľvek odchýlok.

Dodávať sa môžu iba produkty, položky, diely a služby oficiálne schválené podľa postupu, ktorý spoločnosť Bekaert stanoví v systéme kvality.

6.3.2 Pokročilé plánovanie kvality

Spoločnosť Bekaert vyzýva všetkých dodávateľov, aby v súlade s Pokročilým plánovaním kvality produktu pracovali s nasledujúcimi nástrojmi:

- PFMEA
- Plán kontroly
- Technologická schéma
- SPC
- Procesné pokyny
- MSA

V prípade schválenia spoločnosťou Bekaert sa od dodávateľov vyžadujú tieto informácie/dokumenty: plán kontroly, PFMEA, technologická schéma, osvedčenia, pohotovostný plán, MSA a schválené špecifikácie. V prípade potreby spoločnosť Bekaert dodávateľovi poskytne podporu vo forme prediskutovania uvedených informácií na technických schôdzach.

6.4 SCHVÁLENIE A HODNOTENIE DODÁVATEĽA

6.4.1 Schválenie nového dodávateľa a nového produktu

Schvaľovacia procedúra zahŕňa nasledujúce kroky:

- Na požiadanie musia dodávateľa vykonať vlastný audit dodávateľa, prípadne tento audit vykoná spoločnosť Bekaert alebo nezávislá tretia strana.
- Všetci dodávateľa spoločnosti Bekaert spĺňajú aspoň požiadavky normy ISO 9001. Dodávateľa majú osvedčenie alebo práve absolvujú proces jeho získania: pozrite si odsek 6.1.1, kapitola 6.
- Všetky systémy dodávateľov musia úspešne absolvovať schvaľovaciu procedúru.
- Všetky produkty dodávateľov musia úspešne absolvovať schvaľovaciu procedúru (podľa schvaľovacej procedúry platformy príslušnej činnosti v spoločnosti Bekaert).

- Všetci dodávatelia musia dodržiavať ustanovenia Kódexu správania sa dodávateľov spoločnosti Bekaert

6.4.2 Hodnotenie dodávateľa

Každý dodávateľ sa bude pravidelne hodnotiť na základe metódy hodnotenia dodávateľov spoločnosti Bekaert.

6.5 SÉRIOVÁ VÝROBA – PREPRAVNÉ DOKUMENTY A OZNAČOVANIE VÝROBKU

Dodávateľ potvrdí prijatie objednávky – dodávateľ takúto objednávku splní a dodrží všetky jej požiadavky.

Ku každej zásielke musí byť priložená sprievodka/nákladný list, ktorý jasne identifikuje nasledujúce údaje:

- Názov dodávateľa
- Dátum prepravy
- Číslo sprievodky
- Číslo nákupnej objednávky
- Číslo dielu spoločnosti Bekaert
- Opis dielu uvedený v nákupnej objednávke
- Prepravované množstvo
- Číslo šarží dodávaných tovarov

Iná potrebná dokumentácia:

- Osvedčenie o schválení materiálu
- CMR dokument vrátane čísla brány pre dodávky do spoločnosti Bekaert, ak sa to dá použiť (podľa konkrétneho nákladného automobilu) alebo nákladný list leteckej zásielky
- Iné požadované dokumenty

Každý balík bude označený a identifikovaný v súlade s nasledujúcimi špecifikáciami:

- Názov dodávateľa
- Číslo dielu alebo kód spoločnosti Bekaert
- Opis dielu
- Číslo šarže (alebo v prípade valcovaného drôtu: číslo tavby)
- Množstvo v balíku
- Rozmer (v prípade valcovaného drôtu)

6.6 Identifikácia a sledovateľnosť

Identifikácia produktov (číslo vnútorného otvoru, katalógové číslo atď.) sa zadefinuje v koordinácii s Nákupným odborom a Odborom kvality spoločnosti Bekaert.

Na sledovateľnosť šarže spoločnosť Bekaert vyžaduje, aby dodávateľ zaviedol a udržiaval procedúry na identifikáciu výrobných šarží od prijatia suroviny cez výrobu až po prepravu a dodávku hotového produktu.

System sledovateľnosti šarže musí umožniť izolovanie produktov a vytvorenie správy týkajúcej sa výrobnej šarže (materiály, výroba a kontrola).

Spoločnosť Bekaert od dodávateľa očakáva, že na požiadanie poskytne údaje pre sledovateľnosť šarže, na základe ktorých spoločnosť identifikuje zásielku.

Výsledky všetkých kontrol výrobkov musí dodávateľ uchovávať počas primeraného obdobia, ktoré sa uplatňuje v danej krajine alebo na danom trhu.

6.7 NEZHODY

Politika spoločnosti Bekaert je neprijímať produkty, ktoré nespĺňajú požiadavky výkresov a špecifikácií spoločnosti. Spoločnosť Bekaert formálne zdokumentuje všetky nezhody na strane dodávateľa (kvalita, dodávka, logistika, dizajn, dokumentácia atď.) a pošle ich dodávateľovi.

Od dodávateľa sa vyžaduje, aby do 48 hodín od prevzatia oficiálnej sťažnosti potvrdil prevzatie a, ak sa to dá použiť a na základe žiadosti spoločnosti Bekaert, predložil úvodnú odpoveď vrátane akčného plánu týkajúceho sa položiek produktov súvisiacich so šaržou na svojom pracovisku a na pracovisku spoločnosti Bekaert („okamžité kroky“, súčasť 8D)

Od dodávateľa sa bude vyžadovať, aby na oficiálnom formulári sťažnosti spoločnosti Bekaert zadefinoval stav (prepracovanie; vyradenie) spracovania nevyhovujúceho produktu.

Do 20 pracovných dní od prijatia správy dodávateľ predloží akčný plán, ktorý bude obsahovať:

- Základnú príčinu nesúladu
- Vykonané nápravné akcie s dátumami dokončenia
- Uskutočnené preventívne kroky
- Overenie/účinnosť uvedeného

Pokiaľ dodávateľ nedokáže splniť požiadavky na kvalitu, dodávku, špecifikáciu, požiadavky uvedené na výkrese atď., môže požiadať o schválenie odchýlky. Dodávateľova žiadosť o odchýlku sa musí predložiť Nákupnému odboru, ktorý prediskutuje podmienky schválenia s Odborom kvality. Odbor kvality si vyhradzuje právo odmietnuť žiadosť o odchýlku.

6.8 POHOTOVOSTNÉ PLÁNY

Dodávateľ musí vypracovať pohotovostné plány, aby dokázal uspokojiť požiadavky spoločnosti Bekaert v prípade mimoriadnej udalosti, napríklad prerušenia dodávky médií, nedostatku pracovných síl, výpadku kľúčových zariadení atď. Pokiaľ dodávateľ vie vopred o blížiacom sa prerušení výroby, oznámi všetkým zariadeniam Bekaert, ktoré prijímajú jeho výrobky, a odboru Bekaert Buyer aspoň (ak to je možné) 23 hodín

pred prerušením. Povahu problému je treba oznámiť spolu s vykonanými okamžitými krokmi na zaistenie dodávky produktov. Prerušenie výroby môže zahŕňať (bez obmedzenia) prírodnú katastrofu, politické nepokoje, vojnu, problémy s kapacitou, problémy s kvalitou, štrajky alebo iné udalosti, ktoré zabránia dodávateľovi dosiahnuť stanovené objemy alebo vykonať/predložiť akúkoľvek udalosť alebo úlohu APQP (Pokročilé plánovanie kvality produktu), ktorá by ovplyvnila spustenie alebo načasovanie programu (napr.: PPAP). Od dodávateľa sa vyžaduje, aby spoločnosť Bekaert informoval o pláne obnovy a prác zameraných na minimalizáciu dôsledkov uvedeného na zariadenie spoločnosti Bekaert. Dodávateľ predloží pohotovostné plány spoločnosti Bekaert na požiadanie.

6.9 NEUSTÁLE ZDOKONALOVANIE

Dodávateľ je povinný neustále zlepšovať kvalitu, dodávku, náklady a ďalšie poskytované služby. Príklady zahŕňajú Úroveň kvality pri zahájení sériovej výroby (First Time Quality – FTQ), Percento včasnej dodávky (On-Time Delivery Percentage), Reagovanie na podnety (Responsiveness) atď. Ako pomôcku pri plnení tejto požiadavky dodávateľova organizácia zavedie kľúčové výkonové ciele a úlohy, bude ich sledovať, stanoví ich prioritu a bude postupovať v súlade s nimi. Tieto ciele a úlohy by sa mali zaviesť (aspoň) na základe obchodných plánov, riadiacich systémov, kvality produktu, procesnej kapacity a cieľov zákaznickej spokojnosti. Treba uviesť, že kroky vykonané na návrat na prechádzajúcu dlhodobú úroveň sú nápravné akcie, nie neustále zdokonaľovanie.

Spoločnosť Bekaert si vyhradzuje právo navštíviť akékoľvek pracovisko dodávateľa s cieľom vyhodnotiť jeho programy neustáleho zdokonaľovania a procedúry štihlej výroby a poskytnúť odporúčania na zlepšenie. Okrem toho môže spoločnosť Bekaert presunúť personál na riešenie určitého problému zdokonaľovania.

6.10 ZODPOVEDNOSŤ SKUPINY BEKAERT

- Bekaert poskytne všetky produktové špecifikácie.

Bekaert schvaľuje zmluvy:

- Skupina Bekaert bude dodávateľovi poskytovať podporu vo fáze vývoja a výroby, ak sa to písomne dohodne vo fáze rokovania. Na tento účel sa uzavrie zmluva o spoločnom vývoji alebo zmluva o spoločnej výrobe, ktorým musí predchádzať zmluva o mlčanlivosti (ak je to použiteľné).
- Skupina Bekaert bude poskytovať nezáväznú predpovede výroby a objednávky na dodávku, ak a keď sa to dohodne vo fáze rokovania.

6.11 DEFINÍCIE

Skratky	Definícia
---------	-----------

ISO 9001	Norma pre systém riadenia kvality
ISO 14001	Norma pre systém environmentálneho manažérstva
OHSAS 18001	Norma pre systém manažmentu bezpečnosti a zdravia pri práci.
ISO/TS 16949	Technická špecifikácia pre automobilový priemysel na základe ISO 9001
SDS	Bezpečnostný list
IMDS	Medzinárodný systém pre správu dát o materiáloch
PPAP	Proces schvaľovania výroby dielov
PSW	Sprievodka predloženia dielu
SPC	Štatistická regulácia procesu
COA	Osvedčenie o schválení
R&R	Opakovateľnosť a reprodukovateľnosť
Plán kontroly	Obsahuje testy počas každého kroku výroby, vrátane frekvencie
PFMEA	Režim zlyhania procesu a analýza účinkov
Technologická schéma	Opisuje postup výroby určitého produktu
Pohotovostný plán	Opisuje akcie v prípade udalosti vyššej moci
Špecifikácia	Opisuje požiadavky na produkt, balenie, dodávku...
CMR	Dohovor o prepravnej zmluve v medzinárodnej cestnej nákladnej doprave
8D	Disciplína 8 – Postup riešenia sťažnosti v 8 krokoch, ktorý sa využíva ako štruktúrovaný prístup k riešeniu sťažností
Kritické príslušenstvo	Kritické príslušenstvo, ktoré má zásadný vplyv na konečné vlastnosti hotového výrobku

7 NÁPRAVNÉ KROKY

Neuplatňujú sa

8 REFERENCIE/PRÍLOHA

SP-Q-31101-F01-BCQA: Formulár súhlasu s príručkou požiadaviek kladených na dodávateľa